

Изложенный ниже текст Оферты является публичным предложением заключить договор об оказании услуг в соответствии с п.2 ст. 437 ГК РФ. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и значащих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких – либо изъятий или ограничений.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА **на оказание гостиничных услуг**

Иркутская область,
Ольхонский р-н

ИП Николаев Артём Владимирович, в лице Николаева Артёма Владимировича, (ОГРНИП 317385000062791), именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны, заключили настоящий Договор (в дальнейшем – «Договор») с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты (в дальнейшем – «Оферта») и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательств, возникающие между Исполнителем и Заказчиком. Текст настоящего Договора размещен на сайте: geserbaikal.ru, размещен в информационном каталоге у службы размещения.

Термины и определения:

Исполнитель — ИП Николаев А.В., в лице директора Николаева Артёма Владимировича.

Заказчик — Пользователь, осуществивший акцепт оферты, и являющейся таким образом Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному Договору оферты. Заказчиком может быть дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем, или надлежаще зарегистрированное на территории Российской Федерации юридическое лицо.

Гостиница – База отдыха «ГЭСЭР», свидетельство о присвоении гостинице категории №38/АА-95/149-2021 от 16.11.2021, расположенной по адресу: Иркутская область, Ольхонский район, м. Базарная губа

Гость — лицо, проживающее в Гостинице, в отношении которого был оформлен Заказ Заказчиком.

Бронирование — предварительный заказ услуг в Гостинице.

Подтверждение бронирования — документ, предоставляемый Заказчику по факту совершения Заказа, содержащий перечень услуг, заказанный Заказчиком.

Регистрационная карта — документ, подтверждающий заключение между Исполнителем и Заказчиком Договора оказания услуг по проживанию в Гостинице.

Индивидуальный предприниматель Николаев А.В., в лице директора Николаева Артёма Владимировича, предлагает любому лицу, именуемому далее «Заказчик», заключить настоящий договор (далее именуемый Договором), являющийся публичной офертой.

Настоящий Договор является публичной офертой Исполнителя и содержит все существенные условия по оказанию гостиничных услуг.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, осуществляющее эти действия, производит акцепт этой оферты и становится Заказчиком.

Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является бронирование и заполнение всех необходимых сведений на сайте www.geserbaikal.ru, а также осуществление Заказчиком оплаты предложенных Исполнителем услуг (статья 438 ГК РФ).

Текст настоящего Договора размещен на сайте гостиницы www.geserbaikal.ru.

Акцепт оферты означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящего Договора и равносителен заключению Договора на оказание гостиничных услуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать указанным Заказчиком лицам (далее по тексту – клиентам) гостиничные услуги по размещению на Базе отдыха «ГЭСЭР», свидетельство о присвоении гостинице категории №38/АА-95/149-2021 от 16.11.2021, расположенной по адресу: Иркутская область, Ольхонский район, м. Базарная губа, в соответствии с заявкой

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

Заказчика, а последний обязуется оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего договора, согласно заявки.

1.2. Под гостиничными услугами понимается предоставление Заказчику услуг по размещению клиентов, а также иных дополнительных услуг.

1.3. Под групповым размещением понимается размещение клиентов, направляемых Заказчиком в гостиницу, для обслуживания которых по одной заявке предоставляется не менее 3 (трёх) гостиничных номеров, независимо от категории, для одновременного проживания, при этом заезд всех клиентов происходит в один день. Под индивидуальным размещением понимается размещение клиентов, направляемых Заказчиком на обслуживание в гостиницу, не попадающих под определение группового размещения.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

2.1. Заявка на размещение подается Заказчиком в письменном виде (факсом, электронной почтой, с сайта), не позднее 7 (семи) рабочих дней до заселения групп и не менее 24 часов до индивидуального заселения. Заявки на гостиничное обслуживание, подаваемые Заказчиком, могут носить срочный характер и быть поданы Исполнителю непосредственно в день обслуживания. Первая заявка оформляется на фирменном бланке установленной формы (приложение № 3), подписывается уполномоченным ответственным лицом с указанием ФИО и должности, заверяется печатью и является неотъемлемой частью договора. Все последующие заявки, заверенные должным образом уполномоченными лицами (с обязательным указанием номера договора), так же являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. В заявке обязательно должно быть указано:

- дата и время заезда и выезда;
- количество клиентов;
- их ФИО;
- гражданство;
- тип и количество номеров с указанием количества мест по каждому типу номера;
- вид заселения (групповое или индивидуальное)
- форма оплаты (наличная или безналичная)
- и при необходимости, информация о предоставлении дополнительных услуг.

2.3. Исполнитель после получения заявки Заказчика, подтверждает заявку, с указанием ФИО ответственного за бронирование (по факсу, электронной почтой, с сайта), либо отказывает в принятии заявки, в случае отсутствия возможности предоставления заявленных услуг, либо в случае ее не полного заполнения. В случае подтверждения заявки Заказчика, Исполнитель выставляет счет на оплату за услуги, указанные в заявке Заказчика. Отсутствие ответа на заявку Заказчика (молчание) не является подтверждением на ее исполнение. Бронирование считается гарантированным после подтверждения заявки с присвоением уникального номера резерва, при соблюдении Заказчиком установленного порядка оплаты. В случае, если бронирование услуг происходит в праздничный или выходной день, Исполнитель имеет право подтверждать заявки Заказчика в телефонном режиме.

2.4. Заказчик имеет право изменить ранее направленную Исполнителю заявку либо отказаться от нее, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление об изменении либо аннулировании заявки. Все изменения либо аннулирования заявки оформляются на фирменном бланке, подписываются уполномоченными ответственными лицами с указанием ФИО и должности, заверяются печатью.

2.5. В случае поступления от Заказчика отказа от подтвержденной Исполнителем заявки, либо неприбытия клиентов, Исполнитель вправе применить к Заказчику штрафные санкции, предусмотренные условиями настоящего договора. Датой аннуляции является дата получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об аннуляции, либо дата фактической неявки Клиентов.

2.6. Все пожелания Клиентов Заказчика по условиям предоставления услуг, в случае отсутствия требуемых услуг в стандартной комплектации номера, оформляются в письменной форме и подлежат согласованию со стороны Исполнителя.

2.7. Категории номеров, предоставляемые Исполнителем для клиентов Заказчика, предварительно согласовываются с Заказчиком.

2.8. Исполнитель гарантирует предоставление условий обслуживания в объемах и в сроки, указанные в заявке Заказчика.

2.9. Услуги предоставляются на основании согласованной и подтвержденной заявки.

2.10. Продление проживания в гостинице сверх заявленного срока осуществляется только при наличии свободных мест с оплатой на месте наличными, либо по договоренности сторон при наличии подтвержденной заявки от Заказчика, согласно выставленного дополнительного счета на оплату. Дополнительный счет на оплату должен быть оплачен Заказчиком в течение одного банковского дня с момента оформления.

2.11. Обслуживание клиентов осуществляется в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ №1853 от 18.11.2020 года.

2.12. Исполнитель имеет право отказать в поселении Клиентам Заказчика, в случае не предоставления ими документов, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» и Федеральным законом от 18 июля 2006 года № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации». При этом Исполнитель вправе рассматривать данный отказ в поселении как не заезд Клиентов и применять штрафные санкции, предусмотренные п.п. 5.2.1. настоящего Договора.

3.

ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить Заказчику полную информацию по номерному фонду (тип номеров, их количество и действующие тарифы) и по всем услугам, имеющимся у Исполнителя на момент заключения договора.

3.1.2. Обеспечить прием, размещение по системе расчетного часа заезда (с 15-00 местного времени), расчетного часа выезда (до 12.00 местного времени) и условия проживания клиентов, прибывших по утвержденной заявке от Заказчика.

3.1.3. Уведомлять Заказчика об изменении цен.

3.1.5. Исполнитель гарантирует комфортное размещение и безопасность клиентов при предоставлении гостиничных услуг, при условии соблюдения клиентами Заказчика всех установленных в гостинице норм и правил.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно подавать Исполнителю письменную заявку, согласно пункта 2.1. настоящего договора.

3.2.2. По истечении согласованного и не продленного срока проживания в гостинице освободить номера в гостинице.

3.2.3. Информировать клиентов о необходимости соблюдения обязанностей, предусмотренных Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ №1853 от 18.11.2020 года, правилами проживания в гостинице (Приложение № 4) и иными нормативными актами, правилами пожарной безопасности. В случае утраты или повреждения имущества гостиницы клиенты Заказчика возмещают на месте самостоятельно, о чем Заказчик уведомляет клиента до размещения в гостинице в обязательном порядке.

3.2.4. Производить оплату за предоставленные услуги.

3.2.5. Согласовывать акты сверок взаимных расчетов, в случае получения таковых по факсу, электронной почтой или почтой России, в течение 5 (пяти) рабочих дней и согласованные акты обратно направлять в адрес Исполнителя. При этом, если за обозначенное время, не поступает письменного мотивированного отказа в подписании акта сверки взаимных расчетов, то акт считается согласованным.

3.2.6. Уведомить клиентов о правилах проживания, условиях размещения, правилах предоставления услуг на Базе отдыха «ГЭСЭР», согласно настоящего договора и заявки.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

4.1 Цены на Услуги проживания устанавливаются Исполнителем в российских рублях в Приложении № 1 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

- Заказчик производит предоплату в размере 100% стоимости номера выбранной категории за первые сутки проживания по заявке на основании счета Исполнителя не **позднее 3-х календарных дней после подтверждения этой заявки и выставлении счета**. В случае неоплаты в указанные сроки заявка может быть аннулирована без какого-либо дополнительного уведомления Исполнителем Заказчика.

- Бронирование считается гарантированным только после внесения Заказчиком на счет Исполнителя предоплаты в размере 100% стоимости номера выбранной категории за первые сутки проживания.

4.2 Оставшуюся часть стоимости проживания и стоимость заказанных дополнительных услуг по заявке Заказчик обязуется оплатить путем:

- Банковского перечисления на счет, указанный Исполнителем в настоящем Договоре;
- Внесением наличных денег в кассу Исполнителя.

не позднее:

- **20 дней** до заезда групп до 30 человек.
- **30 дней** до заезда групп от 30 человек.

Если заявка поступила в сроки меньшие, чем указано в настоящем пункте то оплата стоимости проживания и заказанных дополнительных услуг производится Заказчиком не позднее 48 часов после подтверждения заявки Исполнителем, но в любом случае до начала оказания Услуг Клиенту (Клиентам). В случае неоплаты в указанные сроки заявка аннулируется без предварительного уведомления Исполнителем Заказчика.

Неоплаченная заявка к обслуживанию и проживанию не допускается, в случае неоплаты заявки гости на БО «ГЭСЭР» проживать не могут.

4.3 Фактом надлежащей оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и **отправка платежного поручения на адрес бухгалтерии geser38@mail.ru.**

4.4 Срок оплаты может быть изменен только с решения Исполнителя.

4.5 Цены на оказываемые Исполнителем услуги указаны в Приложении № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора. При изменении цен на оказываемые услуги Исполнитель обязан уведомить Заказчика в письменной форме.

4.7 В исключительных случаях и по согласованию с Исполнителем, возможна корректировка стоимости проживания и дополнительных услуг в объекте размещения, оформляемая письменно дополнительным соглашением.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в порядке и размерах, предусмотренных условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

5.2. Настоящий договор устанавливает следующую ответственность Заказчика за аннулирование заездов:

5.2.1. При аннулировании заездов индивидуальных Клиентов Заказчик выплачивает Исполнителю компенсацию в размере 100% стоимости заказанных номеров за одни сутки проживания.

5.2.2. При аннулировании заездов групповых Клиентов Заказчик выплачивает Исполнителю компенсацию в зависимости от срока оформления отказа в следующем порядке:

- От 30 дней до 20 дней – 25% от общей стоимости заказанных номеров за одни сутки;
- От 19 дней до 7 дней – 50% от общей стоимости заказанных номеров за одни сутки;
- От 6 дней и не заезд – 100% от общей стоимости заказанных номеров за одни сутки.

5.3. Исполнитель, при отказе в поселении Клиентам Заказчика, в случае не предоставления ими документов, предусмотренных п. 2.12., устанавливает ответственность Заказчика, согласно п.п. 5.2.1. настоящего Договора.

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

5.4. Компенсация за аннулирование заказов в установленные сроки удерживается Исполнителем из суммы, поступившей от Заказчика на счет Исполнителя в качестве предоплаты, или путем выставления счета, который должен быть оплачен Заказчиком в течение 3 (трех) банковских дня с момента оформления.

5.5. Материальный ущерб, возникший в случае утраты или повреждения имущества гостиницы, нанесенный Клиентами, должен быть возмещен Клиентами в полном объеме, в день предъявления ему акта об ущербе, в соответствии с законодательством РФ, о чем Заказчик уведомляет Клиента до размещения его в гостинице. В случае отказа Клиента от возмещения ущерба, Заказчик возмещает Исполнителю материальный ущерб, на основании составленного акта и счета.

5.6. Стороны не отвечают друг перед другом, а так же перед Клиентами за ущерб, понесенный последними не по вине Исполнителя, а так же за действия Клиентов, совершенные в нарушение законов РФ.

5.7. В случае нарушения Клиентами Заказчика требований Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции», Клиент в соответствии с Приложением № 2 обязан уплатить в полном объеме, согласно прейскуранта услугу «Устранение последствий табачного дыма», о чем Заказчик должен уведомить Клиента до размещения в гостинице.

5.8. Принимая во внимание, что между Заказчиком и Исполнителем могут возникнуть денежные обязательства в ходе исполнения договора, у Заказчика и Исполнителя отсутствует право на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (законных процентов). Положение гражданского законодательства о законных процентах (ст. 317.1 ГК РФ) носит диспозитивный характер.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до **«31» декабря 2024 года**, в случае если ни одна из сторон договора за 30 дней до даты окончания действия договора не заявит о своем желании его расторгнуть, договор считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях. Число продления сроков действия Договора неограниченно.

6.2. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде, согласовываются и подписываются сторонами.

6.3. Факсимильные копии и скан-копии Договора имеют юридическую силу до получения обеими сторонами подлинников, в случае, если факсимильное воспроизведение подписи и печать позволяет достоверно определить, что документ исходит от Стороны по Договору. Стороны также признают юридическую силу документов (в том числе заявок на бронирование и документов, подтверждающих бронирование) направленных по факсу, либо электронной почте, с сайта гостиницы, для чего используется номер факса и адрес электронной почты, сайта, указанных в разделе «Юридические адреса и банковские реквизиты сторон».

6.4. Независимо от даты расторжения договора, обусловленные договором обязательства Сторон, подлежат исполнению в полном объеме.

6.5. Исполнитель оставляет за собой право досрочного расторжения договора в случае нарушения Заказчиком условий договора.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все связанные с настоящим договором споры и разногласия, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. В случае, если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению Арбитражным судом Республики Крым.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 3 статьи 401 ГК РФ.

8.2. При наступлении указанных в п.8.1. обстоятельств, сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему договору, должна немедленно известить другую сторону.

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

8.3. После получения уведомления, и на весь период действия форс-мажорных обстоятельств, настоящий договор приостанавливает свое действие, и возобновляет его с момента окончания указанных обстоятельств.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ

9.1. Стороны дают согласие на обработку персональных данных, а также принимают на себя обязательства по обеспечению необходимого порядка доступа к работе с конфиденциальной информацией, в соответствии с требованиями Федерального законодательства (Федеральные законы от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ).

9.2. Обработка персональных данных Исполнителем в интересах клиентов заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Клиентов. Согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных — клиент.

9.3. По окончании действия Договора Стороны обеспечивают надлежащее хранение ставшей им известной в процессе выполнения договорных обязательств конфиденциальной информации о существующей системе организационно-правовых и режимных мер защиты персональных данных и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством, и уничтожают ее по миновании надобности установленным порядком.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны заявляют и гарантируют, что каждая из сторон имеют легитимный юридический статус и правоспособность, позволяющие им заключать договор.

10.2. Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из его Сторон.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
<p>ИП Николаев А.В. Юридический Адрес: 666021, Иркутская обл., с.Баклаши, ул. Пушкина, 11 ИНН 382102086722 ОГРНИП 317385000062791</p> <p>Р/ счет: 40802 810 9233 5000 1448</p> <p>ФИЛИАЛ "НОВОСИБИРСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" Кор/счет 3010 1810 6000 0000 0774 БИК Банка: 045004774</p>	

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

Цены указаны в рублях за номер в сутки.

В связи с применением упрощенной системы налогообложения НДС не применяется.

Бронирование номеров по данному прайсу с 01 января 2024 по 31 декабря 2024 года.

	НИЗКИЙ СЕЗОН 01.09-30.12; 10.01- 31.01; 20.03-31.05.	ВЫСОКИЙ СЕЗОН 01.06-31.08; 31.12- 09.01; 01.02-20.03.
Стандарт	8000	9000
Делюкс	9000	10000
Люкс	18000	20000
Джуниор Сьюит	12000	12000
Делюкс в корпусе	9000	10000
Дополнительное спальное место	2000	2000

Примечания:

- ✓ Цены за номер указаны при двухместном размещении.
- ✓ В стоимость проживания включен завтрак со второго дня проживания по количеству оплаченных мест в номере.
Стоимость дополнительного завтрака составляет 1500 рублей/чел.
Завтрак с 08:30 до 10:30 в здании ресторана.
- ✓ Дети до 6-ти лет включительно без использования дополнительного спального места проживают бесплатно.
- ✓ Проживание детей/ взрослых на дополнительном спальном месте - 2000 руб. в сутки (с завтраком).

Исполнитель:

ИП Николаев Артём Владимирович
Расчетный счет: 40802810923350001448
Корр. 30101810600000000774
БИК: 045004774

В Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-Банк»

ИНН 382102086722

ОГРНИП 317385000062791

e-mail: geser38@mail.ru

Индивидуальный предприниматель

Николаев Артём Владимирович

_____/Николаев А.В./

Заказчик:

/
М.П.

к договору оферты гостиничных услуг № _____ от « ____ » _____ 2024 года

Прайс-лист возмещения ущерба

Цены установлены в российских рублях.

№	Наименование	Стоимость, руб.
1.	Полотенце банное 70*140	2000
2.	Полотенце 50*70	1000
3.	Светильник	10000
4.	Ключ от номера	2000
5.	Чистка номера и простой после курения	10000
6.	Зеркало	3000
7.	Стакан	200
8.	Чайная пара	600
9.	Чайник	8000
10.	Ковровое покрытие	20000
11.	Дверь входная	20000
12.	Дверь межкомнатная	20000
13.	Сиденье унитаза	5000
14.	Простынь/подеяльник	3000
15.	Подушка/одеяло	3000
16.	Прикроватный столик	15000
17.	Стул/стол/кресло	5000

Исполнитель:

ИП Николаев Артём Владимирович
Расчетный счет: 40802810923350001448
Корр. 30101810600000000774
БИК: 045004774
В Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-Банк»
ИНН 382102086722
ОГРНИП 317385000062791
e-mail: geser38@mail.ru

Заказчик:

Индивидуальный предприниматель
Николаев Артём Владимирович
_____/Николаев А.В./

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

к договору оферты гостиничных услуг № _____ от «___» _____ 2024 года

Реквизиты организации «Заказчика»
 Наименование организации (полное)
 Адреса (юр. и почтовый, фактический)
 Номера телефона, факса
 Адрес электронной почты
 ИНН/КПП
 ОГРН
 Реквизиты банка:
 Р/с (точное название банка)
 К/с
 БИК

Индивидуальному
 предпринимателю
 Николаеву
 Артему
 Владимировичу

ЗАЯВКА

на бронирование мест № _____ к договору № _____ / _____ от «___» _____ 2024 г.
 Вид оплаты (нал/б.нал, карта) _____, оплата до «___» _____ 2024 г.
 гарантирована.

№ п/п	Ф.И.О. (гражданство)*	Пол**	Размещение (1 местное / 2-х местное, и более)	Категория номера	Заезд		Выезд	
					Дата	Время	Дата	Время

Просим разместить на Базе отдыха «ГЭСЭР» _____ человек.

* Для иностранных граждан указывается гражданство;

** Пол указывается при групповом размещении, если фамилия не склоняется.

Условия размещения:

- Дополнительное место;
- № Тарифа;
- Дети;
- Люди с ограниченными возможностями.

С Правилами проживания и порядком размещения и бронирования услуг ознакомлен. Настоящим подтверждаю, что указанный порядок является обязательным в отношении Заказчика и Исполнителя:

Ответственный со стороны Заказчика (контактное лицо):

/ _____ /*
 _____ /*

ФИО

(контактный телефон, сотовый и рабочий)

/ _____
 ПОДПИСЬ

« _____ » _____ 2023 г.

Зарегистрировал менеджер по бронированию _____

/ _____ /
 ПОДПИСЬ

« _____ » _____ 2023 г.

 ПОДПИСЬ

 ПОДПИСЬ

Правила размещения и проживания на Базе отдыха «ГЭСЭР»

✓ УСЛОВИЯ ЗАСЕЛЕНИЯ

1. База отдыха предназначена для временного проживания гостей. Порядок проживания устанавливается администрацией.
2. Оказание услуг производится с 08.00 до 23.00.
3. Установленный час регистрации/заезда - 15.00.
4. Установленный час выезда - 12.00.
5. При осуществлении процедуры заселения на Базе отдыха «ГЭСЭР», предъявление паспорта/свидетельства о рождении является обязательным (паспорт гражданина РФ; заграничный паспорт гражданина РФ – только для граждан, постоянно проживающих за границей; свидетельство о рождении (для лица, не достигшего 14-летнего возраста), разрешение на временное проживание лица без гражданства, вид на жительство лица без гражданства, паспорт иностранного гражданина). Никакой другой документ, удостоверяющий личность не может быть основанием для поселения гостя в отель.
6. При заселении на Базу отдыха гражданина, прибывшего на территорию РФ, из любой другой страны, сотрудник службы приёма вправе отказать в заселении при отсутствии заполненной миграционной карты и действующей визы.
7. Несовершеннолетние гости до 18 лет могут быть заселены на Базу отдыха только при сопровождении взрослых (родителей/опекунов/усыновителей/близких родственников/сопровождающих руководителей детских групп и так далее).
8. При заселении на Базу отдыха регистрационная карта гостя должна включать следующую информацию:
 - Сведения о госте;
 - сведения о предоставляемом номере (месте в номере)
 - тариф проживания, если к данному пункту не применяются какие-либо другие правила;
 - дату заезда;
 - дату выезда;
 - соглашение о защите и неразглашении информации согласно законодательству РФ.Подпись клиента на регистрационной карте обязательна.

✓ УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

1. Бронирование номера на базе отдыха «ГЭСЭР» осуществляется на сайте www.geserbaikal.ru или по телефону службы бронирования +7 (3952) 61-98-98, +7 901 6560559.
2. Бронирование считается гарантированным при предварительной 100% оплате номера за весь период проживания или предварительной 100% оплате за первые сутки проживания с последующей оплатой при заезде. Гарантия оплаты услуг отеля производится банковской картой или наличными деньгами в местной валюте (рубли).
3. При гарантированном (оплаченном) бронировании и незаезде гостя или его отмене удерживается сумма согласно установленному тарифу за проживание за одни сутки.
4. Отмена бронирования без штрафных санкций производится в том случае, если это предусмотрено правилами конкретного бронирования.

✓ ПОРЯДОК И ФОРМА ОПЛАТЫ

1. Оплата проживания и других услуг производится согласно прейскуранту. Цена номера устанавливается отелем и может меняться в зависимости от сезона. В стоимость тарифа включено: проживание, смена белья, телевизор, чайная/кофейная станция (номер Люкс), банные принадлежности. Стоимость номеров одинакова для всех категорий граждан.

2. Оплата производится в рублях, наличными денежными средствами или с использованием расчетных (кредитных) карт. После заполнения всех соответствующих документов и получения оплаты номера по тарифу, указанному в регистрационной карте, сотрудник стойки приёма и размещения гостей обязан выдать ключи от номера.

3. В случае раннего заезда гостя с 00.00 до 15.00, взимается оплата в размере 50% от установленного тарифа за номер в сутки, при условии бронирования номера на следующие сутки, и взимается полная стоимость номера в сутки при условии выезда гостя до 12.00 суток заезда.

4. В случае выезда гостя позднее установленного часа, до 18.00, взимается оплата в размере 50% от установленного тарифа за номер за сутки, после 18.00 - полная стоимость проживания за сутки.

5. Ранний заезд и продление проживания в отеле не гарантированы и предоставляются по возможности после обязательного согласования с сотрудником службы приёма и размещения гостей, если они не были оговорены и заранее подтверждены отделом продаж или отделом бронирования.

6. В день выезда необходимо освободить номер до 12.00, сдать ключ Администратору и оплатить все оказанные услуги в полном объёме.

Предоставленные Гостем данные, необходимые для бронирования, и личные данные будут использованы для обеспечения проживания в гостинице и затребованных гостем дополнительных услуг, для выставления счёта и получения оплаты по счёту, а также для занесения в список гостей отеля. Кроме того, данные гостя могут быть использованы для маркетинговых опросов, рассылки анкет и проведения статистических исследований. Администрация Базы отдыха «ГЭСЭР» также может вести запись предпочтений гостя, с целью улучшения качества обслуживания в последующие заезды.

✓ ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ ГОСТЕЙ

- пожалуйста, не беспокойте других гостей отеля;
- пожалуйста, приглушайте звук телевизора до 9.00 и после 22.00;
- пожалуйста, соблюдайте правила пожарной безопасности;
- пожалуйста, оплачивайте все оказанные вам услуги в полном объёме;
- пожалуйста, ознакомьтесь с правилами безопасности отеля в путеводителе по отелю, находящемся в каждом номере;
 - покидая номер, пожалуйста, убедитесь в том, что все водопроводные краны закрыты и электрические приборы отключены;
 - в случае нанесения ущерба имуществу отеля, пожалуйста, компенсируйте данный ущерб в полном объёме и в официальном порядке;
 - не храните в номере громоздкие вещи, закрывающие пути эвакуации, вредные химические, радиоактивные и легковоспламеняющиеся вещества;
 - допускается проживание с собакой-поводырем людям с ослабленным зрением;
 - в местах общего пользования собака-поводырь должна находиться в наморднике;
 - База отдыха не несёт ответственности за вещи, оставленные в номере, для обеспечения сохранности ценных вещей, администрация отеля просит обратиться на стойку приёма и размещения гостей для получения сейфовой ячейки без дополнительной платы.

✓ **ПРОЖИВАЮЩИМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- Нарушать пропускной режим и приводить в гостиницу посторонних лиц, в том числе несовершеннолетних;
- Размещать в помещениях домашних животных, без согласования с Администрацией Базы отдыха, Штраф 3000 руб.
- Пользоваться в номерах электронагревательными приборами (электрическими чайниками, скороварками, кипятилниками, плитками и др.) За каждое нарушение правил пользования электроприборами Гость обязан оплатить штраф в размере 5000 рублей;
- **Запрещается** курение на территории отеля (общественные зона и номера) и прилегаемых территориях, кроме специально оборудованного места для курения (мангальная зона, костровая зона). В случае обнаружения факта курения в номере или общественной зоне, не оборудованной для курения, взимается сумма штрафа в размере 5000 тысяч рублей за проведение генеральной уборки помещения;
- Прокладывать любые кабели и провода, использовать удлинители и переноски; За каждое нарушение Гость обязан оплатить штраф в размере 3000 рублей;
- Использовать внешние антенны.
- Находиться в гостинице в нетрезвом состоянии, проносить и распивать спиртные напитки, пиво, а также хранить, употреблять и распространять наркотические, психотропные, иные подобные препараты и т.д.
- При обнаружении лица, в состоянии алкогольного или иного опьянения, Гость обязан оплатить штраф за нарушение условий пребывания в размере 5000 рублей за каждый факт нарушения.
- Проносить и хранить огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, легковоспламеняющиеся и отравляющие вещества.
- Самостоятельно переселяться из номера в номер, а также выносить мебель и другое имущество из номера или с территории гостиницы;
- Сбрасывать мусор и пищевые отходы в унитазы, раковины; Штраф 15000 р.
- Запрещается загрязнение территории БО «ГЭСЭР». Для сбора мусора предназначены урны. За нарушение данного правила Администрация БО имеет право взыскать с Гостя штраф в размере 2000 руб.
- Парковать автомобили в местах, не предназначенных для парковки.
- Вбивать гвозди и вкручивать шурупы в мебель и стены, наклеивать плакаты и различные наклейки. Заказчик обязан оплатить штраф за указанное нарушение в размере 2000 рублей за каждый факт.
- Развешивать мокрые вещи на батареи и шкаф. Штраф 5000 руб.
- Портить мебель и другое имущество. В случае порчи, повреждения или утраты имущества, принадлежащего Исполнителю, Заказчик обязан компенсировать причиненные убытки согласно Приложения 2.

В случае невыполнения проживающими настоящих Правил, они подлежат выселению, средства, оплаченные за проживание в данном случае, не возвращаются. Решение о повторном заселении принимает администрация Базы отдыха.

✓ **ОТДЫХ С ЖИВОТНЫМИ**

Проживание домашнего животного на Базе отдыха «ГЭСЭР» возможно только по согласованию с Администрацией.

Памятка о ПРАВИЛАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ для проживающих

Уважаемые Гости!

Просим Вас соблюдать правила пожарной безопасности!

Все проживающие лица обязаны выполнять требования, изложенные в данной инструкции, в случае нарушения правил, нарушители выселяются из помещения.

1. Ознакомится с «Планом эвакуации».
2. **Запрещается** пользоваться бытовыми электронагревательными приборами (чайниками, кофейниками, утюгами, кипятильниками, отопительными устройствами, электроплитами), не установленными Администрацией БО «ГЭСЭР» в номерах.
3. **Не оставлять** без присмотра включенные в электросеть телевизор, радиоприёмники, магнитофоны, лампы освещения и др., уходя из номера, выключить их из электросети.
4. **Категорически запрещается курение** (в том числе электронные курительные устройства) в номерах и территории БО. Курение разрешается только в отведенных местах для курения (мангальная, костровая зоны). Не оставляйте непогашенные сигареты, пользуйтесь пепельницами.
5. **Запрещается** приносить и хранить в номере пожароопасные и взрывчатые вещества и материалы
6. **Запрещается** оклеивать и окрашивать электрические провода, кабели, розетки, автоматические пожарные извещатели.
7. Проживающие обязаны содержать в исправном состоянии (не портить) электропроводку, розетки, лампы освещения. В случае неисправности – немедленно сообщить администратору.

В случае пожара в Вашем номере:

- Немедленно сообщите о случившемся в пожарную часть по телефону «101», «112». Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая её на замок, активируйте систему пожарной сигнализации, включив ручной пожарный извещатель.
- Обязательно сообщите о пожаре дежурной по этажу или другому представителю администрации.
- Покиньте опасную зону и действуйте по указанию администрации или пожарной охраны.

В случае пожара вне Вашего номера:

- Немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону «101», «112».
- Покиньте Ваш номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания.
- При обнаружении характерного запаха горелой изоляции проводов или другого запаха гари незамедлительно проинформировать администрацию.